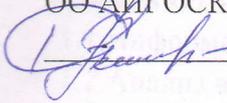


СОГЛАСОВАНО:

Консультант

ОО АИГОСК

 Н.А. Чернова

УТВЕРЖДЕНО:



Заведующий МБДОУ
«Детский сад №41» ИГОСК
Л.С. Мишустина

ПРИНЯТА:

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК

Протокол № 1 от 24.08.2023 г

ГОДОВОЙ ПЛАН

работы муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №41»

Изобильненского городского округа Ставропольского края

на 2023-2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ:

I часть Отчет о деятельности ДООУ.

1.1. Информационная справка учреждения

1.2. Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Детский сад №41» за 2022-2023г.

- педагогический состав, сведения о квалификационных категориях;
- контингент воспитанников;
- анализ выполнения годовых задач;
- результаты мониторинга детского развития;
- реализация ФГОС в МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК;
- материально-техническая база;
- оценка организации внутрисадовского контроля;
- анализ готовности детей подготовительных групп к школе;
- работа с родителями воспитанников;
- взаимодействие ДООУ с социокультурными объектами;
- участие и достижения МДОУ (коллектива, педагогов, воспитанников) в конкурсах, фестивалях, смотрах.

II часть.

2.1. Годовые задачи и направления развития МБДОУ «Детский сад №41» на 2022-2023 учебный год;

- организация режима пребывания детей в МБДОУ;
- расстановка педагогов по группам и методическое обеспечение;
- организация работы с кадрами;
- работа в методическом кабинете;

2.2. План работы по месяцам.

III Приложения.

3.1. Безопасность.

3.2. Административно-хозяйственная деятельность.

3.3. План работы в каникулярные дни.

3.4. План работы по самообразованию.

3.5. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

3.6. План работы с родителями.

3.7. План работы родительского комитета.

3.8. План работы с неблагополучными детьми.

3.9. План работы «Школа для родителей».

3.10. План работы учителей- логопедов.

3.11. План работы ПМПк.

3.12. План медицинской сестры.

3.13. Взаимодействие с социумом.

3.14. План работы инструктора по ФИЗО.

3.15. Работы по осуществлению преемственности МБОУ «СОШ 16» ИГОСК.

3.16. План работы музыкального руководителя.

3.17. План работы с молодыми педагогами.

1 часть

Отчет о деятельности ДООУ

1.1. Информационная справка учреждения

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №41» Изобильненского городского округа Ставропольского края

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК.

Юридический адрес: 356126, Ставропольский край, Изобильненский район, пос. Солнечнодольск, ул. Энергетиков 13а.

Фактический адрес: 356126, Ставропольский край, Изобильненский район, пос. Солнечнодольск, ул. Энергетиков 13а.

Учредитель: Изобильненский муниципальный район, Ставропольского края.

Заведующий: Мишустина Любовь Сергеевна

Телефон/факс: 8(86545)4-30-98.

Электронный адрес: izodou41@mail.ru

Сайт детского сада: <http://izodou.ucoz.ru>

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: выдана министерством образования Ставропольского края №6034 от 05 апреля 2018 года.

Режим работы: 10-часовое пребывание воспитанников в период с 7.30 до 17.30 при пятидневной рабочей неделе, выходные дни – суббота, воскресенье.

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК осуществляется по федеральной образовательной программе дошкольного образования (далее – Федеральная программа), разработанная дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и нормативными документами:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка ООН;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. №1155;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. N 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N70809);
- СанПин 1.2.3685-21 – Санитарные правила и нормы СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности ми (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

-СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Содержание образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно – эстетическое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятия художественной литературы).

Целью образовательного процесса МБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; формирование основ базовой культуры личности; всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

1.2. Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Детский сад №41» за 2022-2023г.

В МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК в 2022 -2023 учебном году, успешно были реализованы следующие задачи:

- 1 Повышать качество образовательных условий в ДОУ через совершенствование кадровых и психолого-педагогических условий, совершенствование предметно-пространственной среды.
- 2 Совершенствовать систему взаимодействия с семьей через участие в семье в образовательной деятельности, индивидуальной поддержки детей в семье. Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе ДОУ.
- 3 Обеспечить сетевое взаимодействие с социальными партнерами.

Для улучшения работы применялись парциальные программы:

- Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Р.Б. Стеркиной.
- Региональная программа «Планета детства» (блок «Азбука здоровья»).
- Примерная региональная программа образования детей дошкольного возраста под редакцией Литвиновой Р.М.
- Образовательная программа «Приобщение детей к источникам русской народной культуре» Князева О.Л.
- Методическое пособие «Преимущества связи ДОУ, школы и родителей будущих первоклассников» Е.П. Арнаутова.
- Методическое пособие «Обеспечение преемственности в работе ДОУ и школы» Л.П. Болотина.
- Методическое пособие «Подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» Р.М. Литвинова.
- Методическое пособие «Патриотическое воспитание дошкольников» Н.В. Алешина.

В этом учебном году продолжаем внедрять программу «Вдохновение». В Программе «Вдохновение» принимает участие вторая младшая группа. Программа «Вдохновение» позволила нам снизить риск тяжелой адаптации. Самостоятельная деятельность детей организована по интересам детей, проходила в форме игры, это успокаивает и раскрепощает детей.

Образовательная деятельность осуществлялась в центрах активности. Так как дети младшего возраста, не могли выбрать центр, или наоборот, выбирали всегда один и тот же центр, некоторые хотели выбрать сразу все центры. К концу года ситуация изменилась в лучшую сторону. Дети могли выбрать центр активности самостоятельно.

Трудность обусловлена следующими причинами:

- отсутствие методических разработок по программе «Вдохновение»;
- недостаточное обеспечение методическими материалами по ООП.

В дальнейшем планируем продолжить начатую работу по всем направлениям:

1. Повышение квалификации педагогов по Программе «Вдохновение».
2. Пополнение методическим, дидактическим и игровым материалом.
3. Определить метод проектов, как основной метод организации детской деятельности.

Педагогический состав ДОУ

Образовательный процесс в МБДОУ осуществляют 27 педагогов, квалифицированных специалистов.

Среди них:

- заведующая – 1;
- старший воспитатель – 1;
- музыкальный руководитель – 2;
- инструктор по ФИЗО -1;
- учитель - логопед – 3;
- воспитатели – 19.

Имеют высшее педагогическое образование -16 (43%) человек, среднее профессиональное педагогическое образование – 11 (29%) человек.

Из них: со стажем до 5 лет – 6 человек, от 5 – 10 лет – 1 человек, от 10-15 лет – 5 человека, от 15-20 лет -4 человек, от 20 лет – 11 человек.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

За 2022 год педагогические работники прошли *аттестацию* и получили: высшую квалификационную категорию: старший воспитатель - Тершукова Л.В., воспитатели – Диулина Н.И., Тихонова Н.А., Курилова Т.В.

Курсы повышения квалификации:

Тема: «Дошкольное образование – ключевые компетенции в 2022/23 уч.г.: специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность; инклюзия; тновые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения», в объеме 144 часа - 16 человек.

Тема: Специфика инклюзивного образования в дошкольном образовании с учетом обновленных ФГОС», в объеме 144 часа - 3 человека.

МБДОУ укомплектовано кадрами полностью. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Контингент воспитанников

Проектная мощность МБДОУ - 240 воспитанников, списочный состав – 217 человек. В МБДОУ функционирует 12 групп, из них: 9 групп общеразвивающей направленности и 3 группы компенсирующей, с общим недоразвитием речи.

Направление	Возраст	Количество групп	Количество детей
-------------	---------	------------------	------------------

общеразвивающей направленности	2-х – 3-х лет	3	49
	3-х – 4-х лет	2	44
	4-х – 5-ти лет	1	28
	5-ти – 6-ти лет	2	36
	6-ти – 7-ти лет	1	24
компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи.	5-ти – 6-ти лет	1	12
	6-ти – 7-ти лет	2	24
Итого:		12	217

Анализ выполнения годовых задач

Учебно-воспитательный процесс в МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК ориентирован на качество образовательного процесса и целостное развитие ребенка на основе реализации «Основной общеобразовательной программы ДОУ» в соответствии с общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, (2016 г), «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада с общим недоразвитием речи (с 4до 7 лет) – Н.В. Нищевой.

Коллектив детского сада, на начало 2022-2023 учебного года, ставил перед собой следующую **цель**: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его возрастных индивидуальных особенностей.

Задачами являлись:

- 1.Повышать качество образовательных условий в ДОУ через совершенствование кадровых и психолого-педагогических условий, совершенствование предметно-пространственной среды.
- 2.Совершенствовать систему взаимодействия с семьей через участие в семье в образовательной деятельности, индивидуальной поддержки детей в семье. Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе ДОУ.
- 3.Обеспечить сетевое взаимодействие с социальными партнерами.

Для обеспечения качественного выполнения **первой** задачи: «Повышать качество образовательных условий в ДОУ через совершенствование кадровых и психолого-педагогических условий, совершенствование предметно-пространственной среды».

-для воспитателей провели:

Консультации: «Совершенствование навыков педагога по преобразованию предметно-развивающей среды»,

педсовет: «Повышение качества образовательных условий ДОУ, совершенствование предметно-пространственной среды»;

семинар-практикум: «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования»;

Реализуя **вторую** задачу: «Совершенствовать систему взаимодействия с семьей через участие в семье в образовательной деятельности, индивидуальной поддержки детей в семье. Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе ДОУ», провели:

- *педсовет*: «Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОУ»;
- *педагогический час*: «Организация дистанционного родительского собрания»
- *смотр-конкурс* «Лучшее осеннее оформление групп детского сада», воспитатели создавали условия для совместной творческой деятельности детей и родителей;
- *анкетирование* с родителями: «Что вы ждете от детского сада»;
- *для воспитателей подготовили проект* «Работа с родителями через дистанционный формат для качественного образования дошкольников»:
- *консультации для воспитателей*: «Использование интерактивных методов сотрудничества с семьей в интересах ребенка», «Современные дистанционные формы работы с семьей», «Как организовать выставку совместного творчества детей и родителей», «Организация диалога с родителями дистанционно», «Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения».

В целях реализации **третьей** годовой задачи: «Обеспечить сетевое взаимодействие с социальными партнерами»:

- *педсовет* «Взаимодействие ДОУ с социальными партнерами»
- *семинар* «Опыт работы по взаимодействию с социальными партнерами»
- *консультации для воспитателей*: «Социальное партнерство в ДОУ как условие для успешного развития современного дошкольника», «Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками», «Обеспечение сетевого взаимодействия с социальными партнерами».

Результаты мониторинга детского развития

Сводные результаты мониторинга образовательного процесса в ДОУ представлены в таблице №1. Данные о результатах уровня усвоения программы за три года приведены в таблице №2.

Таблица №1

№ п/п	Интегративные качества	Начало года	Конец года
1	Речевое развитие	1,85 62,3%	2,6 90%
2	Физическое развитие	2,1 66,6%	2,72 90,3%
3	Социально - коммуникативное	1,94 64,3%	2,69 89,3%
4	Познавательное развитие	1,98 64%	2,91 96%
5	Художественно-эстетическое	1,96 66%	2,76 90,8%
Итого		9,83 64,3%	13,68 90%

Таким образом, можно сделать **вывод**: Средний балл реализации мониторинга детского развития по итогам 2022 - 2023 учебного года составил – 92%, что по сравнению с 2021-2022 учебного года больше на 26%. Данный результат отражает работы всего педагогического коллектива.

Таблица №2

Учебный год	Уровень усвоения
2020-2021	89%
2021-2022	90%
2022-2023	92%

Анализируя данные, приведенные в таблице, можно отметить снижение итогового показателя усвоения программы на 1% по сравнению с предыдущим учебным годом.

Данное снижение связано с комплектованием дошкольного учреждения новыми группами в 2022-2023 году (3 первые младшие группы).

Согласно санитарно-гигиеническим требованиям, предельно допустимой нагрузке, каждый ребенок, охваченный дополнительными услугами, посещает не более одного кружка в неделю (во второй половине дня). Кружковая работа осуществлялась в течение всего учебного года педагогами ДООУ. Возраст детей, охваченных кружковой деятельностью – от 3 до 7 лет.

Реализация ФГОС в МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК

В течение всего учебного года коллектив МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК продолжал работу по реализации ФГОС ДО. Реализация ФГОС ДО осуществлялась через:

1. Нормативно-правовое обеспечение введения и реализации ФГОС. В ДООУ создана нормативно-правовая база, которая включает документы федерального, регионального уровня, а также локальные акты ДООУ.

2. Методическое сопровождение работы по ФГОС. Осуществляется диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДООУ. Происходит постепенное комплектование методического кабинета ДООУ базовыми документами и дополнительными материалами по ФГОС.

3. Информационное обеспечение введения ФГОС в ДООУ. Информирование родителей (законных представителей) о реализации ФГОС дошкольного образования через информационные стенды, сайт.

Материально-техническая база

МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности. В дошкольном учреждении создана хорошая материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды.

Состояние материально-технической базы детского сада соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Детский сад имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, централизованное водяное отопление. Имеются административные помещения, помещения для медицинского обслуживания, пищеблок, прачечная. Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития: музыкальный зал, стадион, имеются спортивные уголки в каждой возрастной группе. В детском саду имеется кабинет заведующего, кабинет зам. по АХЧ, методический кабинет, педагога – психолога, учителя – логопеда.

При создании предметно-развивающей среды педагогами ДООУ учитываются возрастные, индивидуальные особенности детей каждой возрастной группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. В группах создана предметно – развивающая среда, способствующая всестороннему развитию детей.

Систематически в методический кабинет приобреталась детская методическая литература, осуществлялась подписка на газеты и журналы: «Дошкольное воспитание», «Добрая дорога детства», «Справочник старшего воспитателя», «Учитель-логопед» .

Оценка организации внутрисадовского контроля.

Тематика внутрисадовского контроля в итоговом году соответствовала задачам годового плана, результатам оперативного изучения вопросов, входящих в компетенцию руководителя ДООУ, согласно ст. 32 Закона РФ «Об образовании». В 2022 -2023 учебном году была проведена тематическая проверка, комплексный контроль подготовительной группы, мониторинги: посещаемости и заболеваемости детей; физической подготовленности детей; педагогическая готовность детей к школе; мониторинг диагностики уровня развития воспитанников; соблюдения режима дня, организация питания в ДООУ, анализ уровня качества освоения программы по всем разделам.

Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане. Нормативно – правовая база их проведения соответствовала современным требованиям. Результаты обсуждались на педсоветах и педагогических часах.

Участия и достижения МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК (коллектива, педагогов, воспитанников) в конкурсах, фестивалях, смотрах:

Участие детей и родителей:

06.11.2022г. - Сысоева Дарья, лауреат 1 степени, приняла участие во Всероссийском творческом конкурсе поделок из природного материала "Осенняя сказка", название работы "Осенний букет", руководитель Минникова Валентина Васильевна;

14.11.2022г. - Кулешова Анастасия, заняла 2 место, в муниципальном этапе конкурса творческих работ "Имею право и обязан", руководитель Калинин Наталья Владимировна.

29.11.2022г - Серобабин Илья, группа №4, победитель Всероссийского конкурса "Альманах логопеда". Блиц - олимпиада: "В мире звуков и букв", руководитель учитель-логопед Иманова Е.П.

06.12.2022г. - Бурцева Мария, диплом 1 место за участие в познавательной викторине "Путешествие по сказкам", куратор Громова А.Т.

декабрь 2022 год - Лауреат 2 степени. "КТК - талантливым детям 2022", танцевальный коллектив "Каблучок", руководитель Осипова Евгения Владимировна.

08.02.2023 г. - диплом за 1 место получила Черкашина Ксения за участие во всероссийском конкурсе "Что такое школа?", куратор учитель-логопед Иманова Елена Павловна.

08.02.2023 г. - диплом за 1 место получил Калинин Андрей за участие в региональной олимпиаде "Хочу все знать!", куратор учитель-логопед Иманова Елена Павловна

20.02.2023г. - диплом лауреата 1 степени получила Миннакова Ксения, она является победителем Всероссийского конкурса Новогодних поделок "Мастерская Нового года 2023", в номинации "Декоративно-прикладное творчество", руководитель Минникова Валентина Васильевна

21.02.2023г - диплом лауреата 2 степени получила Сысоева Дарья, она является призером районного конкурса зимнего творчества для детей "Зимние фантазии" в номинации "Декоративно - прикладное творчество", руководитель Минникова Валентина Васильевна

Участие педагогов:

13.04.2022г. - международный конкурс "Хореография", работа "Журавли", диплом (1 место), детский коллектив "Каблучок", музыкальный руководитель Осипова Евгения Владимировна.

13.04.2022г. - международный конкурс "Вокальное и инструментальное творчество", диплом (1 место), работа "Россия" музыкальный руководитель Чистякова Оксана Евгеньевна.

01.07.2022г - конкурс "Зеленый огонек-2022" в номинации "Лучший воспитатель ДОО по обучению детей ПДД и их пропаганде среди родителей", занявшая 2 место, воспитатель Калинин Наталья Владимировна.

28.06.2022г. - краевой конкурс "Детский сад года - 2022" в номинации "Лучший воспитатель - профессионал образовательной организации "Инклюзивное образование", занявшая 3 место, учитель-логопед Иманова Елена Павловна.

15 октября 2022 года - участие во Всероссийском уроке "Эколята - молодые защитники природы", воспитатель Степановская Наталья Ивановна, Заводнова Мария Ивановна.

октябрь 2022 год - участие во Всероссийском (международном) фестивале "Праздник Эколят - молодых защитников природы", краевой этап, заняли 1 место в номинации "Лучший экологический мультфильм".

18.10.2022г. - Лауреат 1 степени, детский коллектив "Каблuchок", руководитель Осипова Евгения Владимировна, приняли участие в Международном конкурсе для детей и молодежи "Вершина успеха" (г. Волгоград), номинация: "Хореография", название работы: "Журавли".

18.10.2022г. - лауреат 1 степени, награждается детский коллектив "Каблuchок" Международного конкурса для детей и молодежи "Хрустальная нота" (г. Волгоград), номинация "Музыкальное творчество", руководитель Чистякова Оксана Евгеньевна.

14.11.2022г. - лауреат 1 степени, победитель Всероссийского творческого конкурса для педагогов "Осенняя мастерская", в номинации "Декоративно-прикладное творчество", название работы "Дерево волшебницы Осени", воспитатель Минникова Валентина Васильевна.

14.11.2022г. - лауреат 1 степени, победитель Всероссийского творческого конкурса для педагогов "Осенняя мастерская", в номинации "Декоративно-прикладное творчество", название работы "Цветы осени", воспитатель Жилина Наталья Владимировна.

15.11.2022г. - лауреат 1 степени, международный конкурс для детей и молодежи "Звездный путь" г. Москва. Номинация "Хореография", коллективная работа "Дети войны".

25.11.2022г. - приняла участие во Всероссийском (международном) фестивале "Праздник эколят - молодых защитников природы 2022", в номинации "Экологический мультфильм

28.11.2022г. - Тутубалина А.И., Курилова Т.В., Громова А.Т. были участниками IV Всероссийской научно-практической конференции с международным участием "Семья особого ребенка".

29.11.2022г. - является руководителем в подготовке воспитанника Серобабина Илью, к Всероссийскому конкурсу "Альманах логопеда". Блиц-олимпиада: "В мире звуков и букв" - [скачать](#)

19 декабря 2022г. - воспитатель Борисова Ирина Павловна, заняла первое место в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса "Воспитатель года России" в 2023 году.

в декабре 2022 года, детский сад принял участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году в номинации «Лучший воспитатель», заняли первое место.

Вывод о деятельности МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК в 2022-2023 учебном году

Исходя из всего вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что на данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, коллектив объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. Педагогический коллектив отличает творческий подход к работе, что сказывается на качестве деятельности всего учреждения в целом.

В течение всего учебного года работа ДОУ носила целенаправленный, систематический характер. Образовательная программа реализована полностью, выявлена положительная динамика по усвоению детьми основных разделов программы.

Поставленные цели и задачи на 2022-2023 учебный год достигнуты.

II часть

2.1. Годовые задачи и направления развития МБДОУ «Детский сад №41» на 2023-2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год:

Задача №1:

Повышение качества образовательных условий в ДОУ через совершенствование предметно-пространственной среды.

Задача №2:

Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников.

Задача №3:

Создание системы оздоровительных мероприятий с целью обеспечения комплексного подхода к решению задач по снижению детской заболеваемости.

**ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ
В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 41» ИГОСК
на холодный период**

Режим дня	Первая младшая группа	Вторая младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей на воздухе. Самостоятельная деятельность, игры.	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.10	7.30-8.20
Утренняя гимнастика	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Утренний круг	8.10-8.30	8.10-8.35	8.10-8.35	8.10-8.40	8.10-8.45
Завтрак	8.30-9.00	8.35-9.00	8.35-9.00	8.40-9.00	8.45-9.00
Организованная детская деятельность	по подгруппам 9.00-9.10 9.15-9.25	9.00- 10.00	9.00-10.00	9.00-10.30	9.00-10.50
Второй завтрак	10.30-10.40	10.35 -10.45	10.40-10.50	10.45-10.55	10.50-11.00
Прогулка	10.15-11.30	10.45-12.05	10.50-12.15	10.55-12.30	11.00-12.40
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.30-11.55	12.05-12.20	12.15-12.30	12.30-12.40	12.40-12.50
Подготовка к обеду. Обед	11.55-12.30	12.20-12.50	12.30-13.00	12.40-13.10	12.50-13.15
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.30-15.00	12.50-15.00	13.00-15.00	13.10-15.00	13.15-15.00
Постепенный подъем, самостоятельная деятельность	15.00-15.15	15.00-15.25	15.00-15.25	15.00-15.25	15.00-15.25
Вечерний круг	15.15-15.30	15.25-15.35	15.25-15.35	15.25-15.40	15.25-15.45
Подготовка к полднику. Полдник.	15.30-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00	15.40-16.00	15.45-16.00
Прогулка, уход домой	16.00-17.30	16.00-17.30	16.00-17.30	16.00-17.30	16.00-17.30

Организация работы с кадрами.

Повышение уровня квалификации педагогов: курсовая переподготовка, самообразование.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования педагогического мастерства.

Педагоги постоянно повышают профессиональный уровень на курсах переподготовки кадров.

В 2023-2024 году должны пройти аттестацию следующие педагоги: Мамедова Гуллу Магамедсадовна, Горбачева Лиля Петровна, Падалка Олеся Николаевна, Эргашева Наталья Александровна, Пушкарева Наталья Владимировна, Тутубалина Анастасия Ильинична, Громова Анастасия Тимофеевна – на соответствие должности. **По желанию с первой на высшую, могут пройти:** Калинин Наталья Владимировна, Надеина Юлия Владимировна, Иманова Елена Павловна, Загоскина Любовь Юрьевна.

Обобщение педагогического опыта.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Участие в августовской конференции	август	Заведующий, ст. воспитатель
2	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых на базе МБДОУ, в районе, крае.	в течение года	Все педагоги.
3	Продолжаем работу с ФГОС и ФОП ДО.	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель, все педагоги.
4	Участие в районных методических объединениях.	в течение года	Старший воспитатель, все педагоги.
5	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель, все педагоги.

Наставничество в ДОУ

Наставники	Молодые специалисты
Рыжонкова Ольга Юрьевна	Мамедова Гуллу Магамедсадовна
Иманова Елена Павловна	Громова Анастасия Тимофеевна
Тершукова Людмила Викторовна	Падалка Олеся Николаевна

Работа в методическом кабинете.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Пополнение библиотеки новой методической литературы для педагогов. Составление положений о смотрах-конкурсах. Помощь воспитателям в подготовке к аттестации.	Август-сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.	Организация выставки в методическом кабинете: «Новинки методической литературы по ФОП ДО» Разработка рекомендаций для воспитателей групп раннего возраста по	Октябрь-ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель

	адаптации детей к ДОУ		
3.	Подбор и оформление картотеки прогулок для групп. Пополнение кабинета материалом для познавательной активности детей.	Декабрь-январь	Воспитатели групп
4.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по ПДД. Продолжение оснащения библиотеки новой методической литературы для педагогов.	Март-апрель	Заведующий Ст. воспитатель
5.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по художественно-эстетическому развитию детей.	Май-июнь	Заведующий Ст. воспитатель
6.	Оформление тематической выставки для педагогов к педсоветам и семинарам. Пополнение банка данных по инновационным технологиям	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

2.2. План воспитательно-образовательной деятельности по месяцам

СЕНТЯБРЬ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1. Изучение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для ДОУ.	ст.воспитатель медсестра	в течение месяца
2. Ознакомление с инструкциями санэпидрежима.	медсестра	
3.Провести инструктаж по технике безопасности и охране труда педагогов.	заведующий ответственный по ОТ	
4.Самообразование. Повышение квалификации.	ст.воспитатель	
5.День дошкольного работника.	заведующий муз.руководит. профком	27.09.2023
6. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка».	заведующая	3-я неделя
7. Пожарная безопасность в ДОУ.	Зам. по АХЧ	
Административно-хозяйственная работа		
1.Работа по благоустройству и озеленению территории. 2.Осмотр здания на предмет готовности к новому учебному году с составлением акта готовности.	Зам. по АХЧ	в течение месяца
2.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.		
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Заведующий старший воспитатель	август
Работа с аттестуемыми педагогами -Составление индивидуальных планов подготовки к аттестации; - Подача сведений о педагогах, претендующих на аттестацию в 2023-2024г. - Практикум на пять минут, чтобы подготовить педагогов к аттестации.	ст. воспитатель	в течение месяца
Работа методического совета		
1.Заседание методического совета: составление плана работы на текущий год.	ст. воспитатель метод. Совет	2-я неделя
Работа с молодыми специалистами		
Изучение нормативно-правовой базы. Выявление трудностей в работе.	ст. воспитатель наставники	1-я неделя
Медико-педагогический консилиум		
Подготовка первичных документов: - договор между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников; -заявление о согласии родителей (законных	заведующая ст.воспитатель учитель-логопед	1-я неделя

представителей) на обследование ребенка.		
Консультации для воспитателей		
1. Устанавливаем партнерские отношения с родителями 2. Основные ошибки при организации проектной деятельности с детьми. 3. «Требования к ведению документации по самообразованию педагога». 4. «Как правильно оформить протокол родительского собрания».	Старший воспитатель	В течение месяца
Конкурс		
Конкурс поделок из овощей и фруктов «Вкусные превращения»	Старший воспитатель, воспитатели	4 неделя
Руководство и контроль		
Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние помещения группы в целом. 2. Проведение утреннего фильтра. 3. Банк данных на родителей воспитанников. 4. Обновление стендовых консультаций для родителей в приемных. 5. Карта контроля маркировки игровой среды.	заведующая ст. воспитатель, метод. совет	в течение месяца
3. РАБОТА С ДЕТЬМИ		
1. Музыкальное развлечение, посвященное Дню Знаний «В науку нет коротких путей».	ст. воспитатель муз. руководитель воспитатели	1 сентября
2. Проведение антропометрии детей всех возрастных групп	медсестра	в течение месяца
3. Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» для детей старшего дошкольного возраста.	инструктор по ФИЗО, музыкальный руководитель, воспитатели	в течение месяца
4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
1. Банк данных на родителей воспитанников.	воспитатели	1-я неделя
2. Сбор согласия родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников.	ст. воспитатель воспитатели	в течение месяца
Консультации для родителей: - Задачи на 2023-2024 учебный год - «Укрепляем иммунитет ребенка» - «Дорога и дети!»	воспитатели	в течение месяца

<p>Общее родительское собрание: Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году</p> <p>Родительское собрание по группам: -Младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду». - Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет». - Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста». - Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.</p>	<p>заведующая ст. воспитатель</p>	<p>в течение месяца</p>
<p>5.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ</p>		
<p>1.Подписание договоров со школой, библиотекой, школой искусств</p>	<p>заведующая</p>	<p>3-неделя</p>

ОКТАБРЬ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
<p>1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</p>		
<p>1.Рейд по охране труда.</p>	<p>заведующая</p>	<p>1-я неделя</p>
<p>2. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.</p>	<p>ст. воспитатель</p>	<p>в течение месяца</p>
<p>Административно-хозяйственная работа</p>		
<p>1.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах, кабинетах. 2.Утепление окон. 3.Проверка освещения ДОУ.</p>	<p>зам. по АХЧ ст. воспитатель</p>	<p>в течение месяца</p>
<p>2.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.</p>		
<p><u>Семинар – практикум</u> « Организация предметной игровой среды в детском саду, в соответствии с ФОП ДО»</p>	<p>ст. воспитатель метод. совет</p>	<p>4-я неделя</p>
<p><u>Проект</u> «Создаем развивающую среду шаг за шагом»</p>	<p>воспитатели групп</p>	<p>в течение месяца</p>
<p>Работа в методическом кабинете Разработка и уточнение критериев для проведения мониторинга усвоения детьми образовательной программы</p>	<p>метод. совет ст. воспитатель</p>	<p>2 неделя</p>
<p>Консультации для воспитателей:</p>		<p>в течение</p>

1.Требования к развивающей предметно - пространственной среде в ДО по ФГОС и ФОП ДО. 2.Здоровье ребенка, в наших руках. 3.Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО». 4.Как снизить стресс в коллективе из-за перехода на ФОП ДО.	ст. воспитатель	месяца
Работа с аттестуемыми педагогами Консультация «Требования, предъявляемые к оформлению документации при подаче заявления для прохождения процедуры аттестации»	ст. воспитатель	в течение месяца
Открытое занятие Наша родина – Россия.	подготовительная группа №11	в течение месяца
Работа с молодыми специалистами Тема: Знакомство с основными документами.	ст. воспитатель	2-я неделя
Медико-педагогический консилиум		
1.Заседание по итогам диагностического обследования детей. Группа №10 – Громова А.Т. Группа №4- Иманова Е.П. Группа №8 – Кандаурова Т.В.	ст. воспитатель учитель-логопед	в течение месяца
Руководство и контроль		
Оперативный: 1.Соответствие игровой развивающий материал теме недели. 2.Проведение утренней гимнастики. 3.Формирование у детей навыки самообслуживания в процессе одевания и раздевания. 4.Наблюдение за сюжетно-ролевой игрой детей. 6.Санитарное состояние помещения в целом. Тематический: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО »	ст. воспитатель метод. совет	в течение месяца
3.РАБОТА С ДЕТЬМИ		
1. Осенние праздники. «Погости-ка, осень, неделек восемь».	муз. руководитель воспитатели	1-2 неделя
2.День здоровья «Путешествие в страну Неболек».	инструктор ФИЗО ст.воспитатели	3 неделя
3.Первичный педагогический мониторинг усвоения детьми образовательной программы по образовательным областям.	педагоги	3-4 неделя

4.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
Консультации для родителей: Здоровый ребенок, советы и рекомендации.	воспитатели	1-я неделя
5.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
Экскурсия с детьми, в библиотеку (старшие группы)	ст. воспитатель	в течение месяца

НОЯБРЬ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1. Производственное совещание по итогам за октябрь, подготовка к зимнему периоду.	заведующая ст. воспитатель	в течение месяца
2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»		
3.Работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей, правил внутреннего распорядка.		
Административно-хозяйственная работа		
1.Подготовка здания к зиме, уборка территории.	зам по АХЧ	в течение месяца
2.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.		
<i>Неделя речевого развития детей</i>	ст. воспитатель	4-я неделя
Консультация для воспитателей: 1.Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания. 2.Организация оздоровительной работы в дошкольном учреждении. 3.Современная предметно-пространственная среда в ДОУ.	ст. воспитатель	каждый вторник
Открытый просмотр НОД		
Нет ничего на свете краше, чем Родина наша».	старшая группа №12	в течение месяца
Работа с молодыми специалистами		
Тема: Родительский уголок как форма работы с родителями	ст. воспитатель наставники	2 неделя

Педсовет №2 Тема: Моделирование предметно-развивающей среды в ДОУ в условиях ФГОС ДО И ФОП ДО».	ст. воспитатель метод. совет	4 неделя
Руководство и контроль		
Оперативный: 1.Индивидуальная работа педагогов с детьми. 2.Культурно-гигиенические навыки детей при раздевании/одевании. 3.Оборудование уголков уединения. 4.Маркировка игровой среды. 5.Проведение утреннего приема детей. 6.Санитарное состояние групп в целом.	ст. воспитатель метод. совет	в течение месяца
3.РАБОТА С ДЕТЬМИ		
«Наша мамочка родная», развлечения, посвящённые Дню матери	муз. руководитель	в течение месяца
Спортивный праздник «Долина веселых движений»	инструктор по ФИЗО	
Конкурс детских рисунков «Подарок маме »	воспитатели	
Открытые просмотры, выставки, развлечения		
Спортивное развлечение «Мы спортивные ребята!»	воспитатели старших групп, инструктор по ФИЗО, муз.руковод	
4.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
Советы родителям гиперактивного ребенка	воспитатели	в течение месяца
5.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ		
Концерт детей с музыкальной школы	ст. воспитатель	в течение месяца

ДЕКАБРЬ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1.Техника безопасности при проведении новогодних ёлок. 2.Консультация по проведению новогодних праздников. 3.Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	зам по АХЧ ст. воспитатель заведующая	2-я неделя

Административно-хозяйственная работа		
Установка новогодней ёлки и приобретение украшений, игрушек.	зам по АХЧ	2-я неделя
2.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.		
<u>Педагогический час.</u>	ст. воспитатель	4-я неделя
Смотр - конкурс		
На самую красивую и безопасную елку в группе.	ст. воспитатель воспитатели	2-я неделя
Работа с детьми		
Проведение новогодних праздников	ст. воспитатель муз. руководитель воспитатели	4-я неделя
Работа с молодыми специалистами		
Тема: Организация разных видов игр с детьми.	ст. воспитатель	в течение месяца
Консультация для воспитателей		
Как оформить окна в группе к Новому году, чтобы было по СанПиН и развивало детей.	ст.воспитатель	3 неделя
Мониторинг. Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	ст.воспитатель	4 неделя
Работа с аттестуемыми педагогами		
Оформление портфолио аттестуемых педагогов. Работа над необходимой документацией.	ст. воспитатель	в течение месяца
Промежуточный педагогический мониторинг усвоения детьми образовательной программы по	ст. воспитатель	в течение месяца
Руководство и контроль		
Оперативный:		
1.Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи. 2.Подготовка педагогов к образовательной деятельности. 3. Санитарное состояние групп в целом.	ст. воспитатель	в течение месяца
3.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
<u>Родительские собрания по группам:</u>		
<i>Первая младшая группа:</i> 1 Адаптация – трудное время. 2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками.	ст. воспитатель воспитатели	1-я неделя

<p>3. Профилактика гриппа. Вторая младшая группа: 1.«Игры с малышами в кругу семьи». 2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками. 3. Профилактика гриппа. Средняя группа: 1.«Я хочу быть здоровым» 2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками. 3. Профилактика гриппа. Старшая группа: 1.«Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим». 2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками. 3. Профилактика гриппа. Подготовительная группа: 1.«Роль игры при подготовке детей к школе». 2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками. 3. Профилактика гриппа.</p>		
<p><u>Оформление родительского уголка</u> -«Если у вас особый ребенок» - Питание основа здоровья детей. - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей.</p>		

ЯНВАРЬ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1.Разработка инструкции «О мерах пожарной безопасности при проведении рождественских праздников»	ст. воспитатель ответственный по ОТ	2-я неделя
2.Анализ и подборка мебели в группах в соответствии с ростовыми показателями детей	ст. воспитатель воспитатели	3-я неделя
3.Обновление и пополнение информации о деятельности на официальном сайте ДООУ	ст. воспитатель ответственный за сайт	4-я неделя
Административно-хозяйственная работа		
Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДООУ.	зам по АХЧ	в течение месяца
2.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.		

Консультации для воспитателей		
1. «Как организовать трудовую деятельность детей старшего дошкольного возраста на участке зимой»	ст. воспитатель	каждый вторник
Создание проекта Совместная работа родителей и группы в процесс патриотического и духовно-нравственного воспитания.	воспитатели старших групп	в течение месяца
Работа с детьми и родителями		
1.Развлечение «До свидание, елка!»	муз. руководитель воспитатели	3-я неделя
2.Рождественские посиделки	муз. руководитель воспитатели	
Консультация для родителей		
Воспитание дружеских отношений в игре.	ст. воспитатель	2-я неделя
Работа с аттестуемыми педагогами Подготовка характеристик – представлений на аттестуемых педагогов.	ст. воспитатель	в течение месяца
Работа по самообразованию педагогов - Работа по индивидуальному плану. - Работа по профилактике эмоционального выгорания.	ст. воспитатель	в течение месяца
Руководство и контроль		
Оперативный: 1. Обновления стендовых консультаций для родителей в приемных 2. Соответствует ли игровой развивающий материал теме недели 3. Проведения утреннего фильтра 4. Своевременность и продолжительность занятий в кружках 5. Своевременно ли педагоги проводят групповые родительские собрания 6.Санитарное состояние группы в целом. Тематический контроль: Состояние работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию.	заведующая ст. воспитатель зам по АХЧ	в течение месяца
3.РАБОТА С ДЕТЬМИ		
Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	муз. руководитель	2-я неделя
День здоровья «Здоровому все здорово».	инструктор по ФИЗО	3-я неделя

4.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
Выставка творческих работ «Зимняя сказка»	воспитатели	в течение месяца
ФЕВРАЛЬ		
Содержание работы	Ответственный	Сроки
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1.Консультация для обслуживающего персонала. «Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений».	зам. По АХЧ	1-я неделя
2. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	медсестра	в течение месяца
3.День охраны труда	ответств. По ОТ	
4.Рейд по проверке соответствия мебели ростовым показателям детей.	заведующий ст. воспитатель	
Административно – хозяйственная работа		
1.Состояние охраны труда в учреждении.	заведующий	в течение месяца
2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ		
<u>Педсовет №3</u> Тема: Особенности патриотического воспитания дошкольников.	ст. воспитатель	в течение месяца
Конкурс детского творчества: «Есть такая профессия – Родину защищать».		
<u>Консультация для воспитателей:</u> 1.Как снизить стресс в коллективе из-за перехода на ФОП ДО.	ст. воспитатель	в течение месяца
<u>Смотр-конкурс</u> На лучший патриотический центр в группе.	ст. воспитатель	
<u>Работа в методическом кабинете</u> -Составление сценариев к Международному женскому Дню; -Оказание помощи педагогам в подготовке материала по итогам самообразовательной работы.	ст. воспитатель	в течение месяца
<u>Работа с молодыми специалистами</u> Инновационные технологии в системе дошкольного образования. ИКТ – технологии.	ст. воспитатель	2-я неделя
<u>Работа с аттестуемыми педагогами</u> Собеседование с педагогами, аттестующимися в 2024 году	ст. воспитатель	в течение месяца
<u>Медико-педагогический консилиум</u>		

Отчет об обследовании детей среднего и старшего дошкольного возраста для выявления детей, нуждающихся в логопедическом сопровождении в условиях коррекционной группы.	ст. воспитатель учитель-логопед	3-я неделя
<u>Работа с детьми</u>		
Спортивное развлечение «Юные защитники отечества»	Инструктор по ФИЗО	в течение месяца
День здоровья «Быть здоровым!»	Инструктор по ФИЗО	февраль
<u>Руководство и контроль</u>		
Оперативный: 1.Своевременность и продолжительность утренней гимнастики. 2.Своевременность и продолжительность занятий. 3.Своевременность и продолжительность дневной и вечерней прогулок. 4.Культурно-гигиенические навыки детей, во время приема пищи. 5.Санитарное состояние помещения в целом.	ст. воспитатель метод.совет	в течение месяца
4.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
Развлечение, посвященное Дню защитника Отечества	инструктор по ФИЗО воспитатели подготовительных групп	4-я неделя
Изготовление подарков для пап	воспитатели	3-я неделя
Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником		

МАРТ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1. Экологические субботники по уборке территории.	заведующая зам. по АХЧ	1-я неделя
2.Празднование международного женского дня – 8 Марта.	муз. руковод. профком воспитатели	2-я неделя в течение месяца
2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ		
<u>Консультация для воспитателей</u> 1.Что нужно делать, чтобы сохранить здоровья детей.	ст. воспитатель	каждый вторник

2.Семейные традиции – основа патриотического воспитания детей.		
Семинар Родной край, люби и знай.	ст. воспитатель метод. совет	в течение месяца
3.РАБОТА С ДЕТЬМИ		
1.Праздник для мам	муз. руковод. воспитатели	1-я неделя
Физкультурный досуг «Весенняя спартакиада»	инструктор по ФИЗО	в течение месяца
Родительские групповые собрания		
<p>Первая младшая группа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Говорим правильно» (развитие речи младшего дошкольника). 2. Азбука дорожных наук. 3. «Осторожно клещи» <p>Вторая младшая группа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Особенности психофизического развития детей 4-го года жизни и основные задачи воспитания. 2. Азбука дорожных наук. 3. «Осторожно клещи» <p>Средняя группа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Особенности психофизического развития детей 5-го года жизни и основные задачи воспитания. 2. Азбука дорожных наук. 3. «Осторожно клещи» <p>Старшая группа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Особенности психофизического развития детей 6-го года жизни и основные задачи воспитания. 2. Азбука дорожных наук. 3. «Осторожно клещи» <p>Подготовительная группа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Особенности психофизического развития детей 7-го года жизни и основные задачи воспитания. 2. Азбука дорожных наук. 3. «Осторожно клещи» 	воспитатели	1-я неделя
Работа с молодыми специалистами		
Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с детьми.	ст. воспитатель	в течение месяца
Руководство и контроль		
<p>Оперативный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременность доставки пищи в группы. 2.Двигательный режим детей в течение дня. 3.Соблюдение питьевого режима. 4.Индивидуальная работа с детьми. 5. Своевременность и продолжительность занятий специалистов с детьми в кружках. 6.Организация двигательного режима детей в течение дня. 	заведующий зам по АХЧ ст.воспитатель метод.совет	в течение месяца

Тематический контроль: Организация физкультурно-оздоровительной работы.	ст. воспитатель	
---	-----------------	--

АПРЕЛЬ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами		
1. Мониторинг на конец учебного года 2. Месячник по охране труда	Ст. воспитатель метод. совет заведующая ответственный по ОТ	в течение месяца
Педсовет №4 Тема: Современные подходы к оздоровлению детей.	Педагоги, родители	4-я неделя
Конкурсы, и выставки		
Тематическая выставка «День космонавтики»	воспитатели родители	1-я неделя
Работа с детьми		
День здоровья «Спорт это сила и здоровье» Физкультурный досуг «Мой веселый звонкий мяч»	инструктор по ФИЗО воспитатели	4-я неделя
Работа с молодыми специалистами		
Тема: Здоровьесберегающие технологии в ДОО	ст. воспитатель	2-я неделя
Открытое занятие		
Тема: Путешествие в страну Здоровья.	средняя группа №9	в течение месяца
Медико-педагогический консилиум		
1. Отчет по комплектованию логопедических групп на новый учебный год.	учитель-логопед	1-я неделя
Административно-хозяйственная работа		
1. Озеленение территории. 2. Подготовка участков к летнее-оздоровительной работе.	зам. по АХЧ ст. воспитатель воспитатели	3-я неделя в течение месяца
Руководство и контроль		
Оперативный: 1. Своевременность и продолжительность прогулки. 2. Своевременность и продолжительность дневного сна и закаливания.	заведующий зам. По АХЧ ст. воспитатель	в течение месяца

3. Культурно-гигиенические навыки у детей при раздеванииодевании	метод.совет	
4. Подготовка педагогов к НОД		
5. Обновление информационных уголков для родителей в раздевальной		
6. Санитарное состояние помещений в целом.		

МАЙ

Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами		
1. Субботники по уборке территории.	заведующая зам. по АХЧ ст.воспитатель	1-я неделя
2. Организация работы в летний оздоровительный период: - организация охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках; - предупреждение отравлений детей в д/с ядовитыми растениями и грибами; - меры предупреждения кишечных и инфекционных заболеваний.	заведующая ответственный по ОТ мед. сестра ст.воспитатель	3-я неделя
3. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Мед.сестра	4-я неделя
4. Организация выпуска детей в школу.	ст.воспитатель муз. руководитель воспитатели	4-я неделя
Организационно-педагогическая деятельность		
Педсовет №5 Итоговый Цель: Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год. 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Выполнение годовых задач учебного года. 3. Анализ заболеваемости детей. 4. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. 5. Качество выполнения основной и коррекционной образовательной программы, в соответствии с ФГОС ДО. 6. Результаты готовности выпускников к обучению в школе. 7. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 8. Отчет старшего воспитателя: презентация «Наши успехи за год». Анализ воспитательно-образовательной	Ст. воспитатель медсестра инструктор ФИЗО ст. воспитатель ст. воспитатель	4-я неделя

работы. 9. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.		
Работа с молодыми специалистами		
Тема: Развитие педагогического творчества и профессионального мастерства.	ст. воспитатель метод.совет	2-я неделя
Консультации для воспитателей		
«Развитие творческой личности ребенка при подготовке его к школе»	ст. воспитатель	
Работа с родителями		
<u>Общее родительское собрание</u> Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/2024 учебном году	заведующий ст. воспитатель, воспитатели	В течение месяца
<u>Родительские собрания по группам:</u> Тема: Вот и стали мы на год взрослее.		
<u>Анкетирование родителей:</u> Выявление удовлетворенности качеством предоставляемых ДОО образовательных услуг.		
Работа с детьми		
<i>1.Тематическая неделя «День Победы»:</i> Военное прошлое России. Выставка рисунков «Этот День Победы» Празднование Дня Победы	ст. воспитатель, муз.руководитель воспитатели	1-я неделя
Физкультурный праздник «Секреты богатырского здоровья»	инструктор по ФИЗО	В течение месяца
2..Выпускной бал	ст. воспитатель, муз.руководитель воспитатели	4-я неделя
Руководство и контроль		
Оперативный: 1. Организация трудовой деятельности воспитанников на прогулке. 2. Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону. 3. Мытье игрушек. 4. Проведение образовательной деятельности специалистами.	ст. воспитатель метод. совет ст.воспитатель заведующий комиссия по ОТ	4-я неделя 2-я неделя в течение месяца

<p>5. Содержание закаливающих процедур.</p> <p>6. Организация дежурства детей по столовой и в уголке природы</p> <p>7. Своевременность проветривания группового помещения.</p> <p>8. Санитарное состояние помещений в целом.</p> <p>Фронтальный: Просмотр итоговых занятий</p>		
---	--	--

III. Приложения

Приложение 3.1.

БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1.1. Пожарная безопасность

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности	в течение года	заведующая
2	Организовать и провести тренировки по эвакуации	октябрь апрель	заведующая ответственный за пожарную безопасность
	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	октябрь	заведующая зам по АХЧ
	Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (гидрантов...)	октябрь-декабрь	заведующая зам по АХЧ
	Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	зам по АХЧ
	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по графику техобслуживания	зам по АХЧ
	Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	зам по АХЧ
	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно 4- неделя	зам по АХЧ
	Оформить уголки пожарной безопасности в группах	1-я неделя сентября	ст. воспитатель воспитатели
	Консультации: -Основы пожарной безопасности -Эвакуация детей из загоревшегося здания -Средства пожаротушения -Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	октябрь ноябрь декабрь февраль	ст.воспитатель зам. по АХЧ
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы:		

	<ul style="list-style-type: none"> -Почему горят леса? -Безопасный дом -Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате -Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет -Если дома начался пожар? -Опасные предметы -Что делать в случае пожара в детском саду? -Друзья и враги -Знаешь сам – расскажи другому 	<p>сентябрь октябрь ноябрь</p> <p>декабрь январь февраль март апрель май</p>	<p>воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп</p>
2	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Пожарные на учениях -Юный пожарный -Самый ловкий 	в течение года	воспитатели инструктор по ФИЗО
3	<p>Сюжетные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Инсценировка «Кошкин дом» -Умелые пожарные Пожарная часть 	в течение года	воспитатели музыкальные руководители
4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> -С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» -Е. Хоринская «Спичка-невеличка» -А. Шевченко «Как ловили уголька» -Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки 	в течение года	воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Опасные ситуации -В мире опасных предметов -Служба спасения: 01, 02, 03 -Горит – не горит -Кому что нужно для работы? -Бывает – не бывает 	в течение года	воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Конкурс «Огонь наш друг – огонь наш враг»	октябрь	ст.воспитатель воспитатели
7	Практические образовательные деятельности с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации.	1 раз в квартал	ст.воспитатель воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	декабрь	заведующая ст.воспитатель ст.медсестра
11	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> -В пожарную часть -В прачечную – знакомство с электроприборами -В магазин электробытовой техники 	в течение года	ст.воспитатель воспитатели старших групп

<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	ответственный по ПБ воспитатели
3	Консультации: -Безопасное поведение -Внимание: эти предметы таят опасность! -Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях -Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей -Первая помощь при ожоге	в течение года	воспитатели ст. медсестра
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	октябрь декабрь май	воспитатели

3.1.2.Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	Оснастить здание техническими системами охраны: - систему контроля и управления доступом; - систему видеонаблюдения	октябрь	заведующая, зам по АХЧ
	Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	октябрь	заведующая, зам по АХЧ
	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	по мере необходимости	заведующая

3.1.3.Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	еженедельно	медсестра
	Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	ежедневно при входе в здание	медсестра, воспитатели
	Пополнять запас: - маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; -кожных антисептиков.	ежемесячно	заведующая зам по АХЧ
	Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	ежедневно	зам по АХЧ
	Следить за качеством и соблюдением порядка	еженедельно	медсестра

проведения: - текущей уборки и дезинсекции; - генеральной уборки.		зам по АХЧ
---	--	------------

Приложение 3.2.

**АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК**

Цель: создать благоприятные условия для административно-хозяйственной деятельности учреждения.

Тема	дата	ответственный
Приемка ДОУ к новому учебному году	август	
Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	
Приобретение необходимого хозяйственного инвентаря.	Сентябрь	заведующая зам по АХЧ
Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах детского сада.	Сентябрь	заведующая зам по АХЧ ст.воспитатель
Утепление окон. Проверка освещения ДОУ.	Октябрь	заведующая зам по АХЧ
Контроль за санитарным состоянием помещений.	Ежемесячно	зам по АХЧ ст.медсестра
Установка елки.	Декабрь	зам по АХЧ
Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	
Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	декабрь	заведующая зам по АХЧ ответственный по ОТ
Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ.	Январь-февраль	заведующая зам по АХЧ
Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период (Лед, сосульки)	март	
Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещения. Побелка деревьев.	Март-апрель	заведующая зам по АХЧ ст.медсестра
Проведение инструктажей к летней-оздоровительной работе	май - июнь	
Ремонт, покраска оборудования на участках. Уборка сухостоя, покос травы по всей территории.	май-август	заведующая зам по АХЧ

Приложение 3.3.

**ПЛАН
работы в каникулярные дни**

№	сроки	содержание основных мероприятий	ответственные
----------	--------------	--	----------------------

	<i>проведения</i>		
1.	Осенние каникулы		
	Понедельник	«Наши друзья – дорожные знаки»	Воспитатели групп
	Вторник	«Урок доктора Айболита»	Воспитатели групп
	Среда	«Мы растем здоровыми»	Воспитатели групп, Воспитатель по Физо
	Четверг	«Подвижные игры Ставропольского края»	Муз. руководители, Воспитатели групп
	Пятница	«Все работы хороши»	Воспитатели групп
2.	Зимние каникулы		
	Понедельник	«До чего же хороша наша русская зима»	Муз. руководители Воспитатели групп
	Вторник	«В гостях у сказки»	Воспитатели групп
	Среда	«По следам Деда Мороза»	Воспитатели групп
	Четверг	«День творчества»	Воспитатели групп
	Пятница	«Я здоровье берегу, сам себе я помогу»	Воспитатели групп
	Понедельник	«Любимые игры и игрушки»	Воспитатели групп
	Вторник	«День книги и театра»	Воспитатели групп
	Среда	«В мире сказок и приключений»	Воспитатели групп
3.	Весенние каникулы		
	Понедельник	«Любимые игры»	Воспитатели групп
	Вторник	Праздник смеха и юмора «Мы со смехом дружим»	Воспитатели групп
	Среда	Календарь природы «Здравствуй Весна»	Воспитатели групп
	Четверг	«Мы со спортом дружим»	Воспитатели групп, Воспитатель по Физо
	Пятница	«Веселые скоморохи»	Муз. руководители Воспитатели групп
4.	Летние каникулы – по плану летней оздоровительной работы		

Приложение 3.4.

**ПЛАН
работы по самообразованию педагогов**

№	Тема	Ф.И.О. педагога	Должность
1.	Моделирование развивающей среды	Тершукова Л.В.	ст. воспитатель

	дошкольной образовательной организации в условиях проектной деятельности.		
3	Логопедическая ритмика, в системе коррекционной развивающей работы	Тутубалина А.И.	Учитель-логопед
4	Игра – как метод работы в логопедической практике	Кандаурова Т.В.	учитель-логопед
5	Совершенствование лексико-грамматических категорий у дошкольников с нарушениями речи через применение игровых ИКТ	Иманова Е.П.	учитель-логопед
6	Речевое развитие детей младшей группы с использованием пальчиковых игр и упражнений	Рыжонкова О.Ю.	воспитатель
7	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»	Калинчик Н.В.	воспитатель
8	«Развитие математических представлений в дошкольном возрасте»	Борисова И.П.	воспитатель
9	«Проектная деятельность в ДОУ».	Диулина Н.И.	воспитатель
10	«Обучение дошкольников правилам дорожного движения и безопасного поведения на улицах»	Минникова В.В.	воспитатель
11	«Использование малых фольклорных форм в работе с детьми, дошкольного возраста»	Тихонова Н.А.	воспитатель
12	«Игры и упражнения для развития эмоций и творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста».	Падалка О.Н.	воспитатель
13	«Дидактическая игра – как форма обучения детей основам математики»	Курилова Т.В.	воспитатель
14	«Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционной техники аппликации»	Надеина Ю.В.	воспитатель
15	«Детское экспериментирование как познавательная деятельность у дошкольников»	Заводнова М.И.	воспитатель
16	«Формирование у детей старшего дошкольного возраста привычки к здоровому образу жизни»	Загоскина Л.Ю.	воспитатель

17	«Потешки, сказки для маленьких детей»	Мамедова Г.М.	воспитатель
18	«Спортивные игры для детей»	Пушкарева Е.В.	инструктор по ФИЗО

Приложение 3.5.

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению детского
дорожно-транспортного травматизма**

Цель: Создание условий и закрепления знаний детей и их родителей о правилах дорожного движения.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновить автогородок (разметка, оборудование)	Сентябрь	Зам. по АХЧ
2	Обновление уголков безопасности в приемных	Октябрь	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые и дидактические игры по ПДД	Декабрь	Воспитатели групп
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	ст.воспитатель
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Октябрь Ноябрь	ст.воспитатель
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	ст.воспитатель
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	ст.воспитатель
5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	старшая медсестра
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	ст.воспитатель
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	ст.воспитатель члены метод.совета

8	Консультация «Внимание! Весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	ст.воспитатель
9	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	апрель	муз. руководители воспитатели
10	Проведение итогового педагогического совета по результатам работы по ПДД	май	заведующая ст.воспитатель воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: -Наблюдение за движением пешеходов -Наблюдение за движением транспорта -Рассматривание видов транспорта -Знакомство с улицей -Наблюдение за движением транспорта -Знаки на дороге – место установки, назначение -Презентация «Правила дорожного движения»	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Беседы: -Что ты знаешь об улице? -Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение -Правила поведения на дороге -Машины на улицах города – виды транспорта -Что можно и что нельзя -Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик -Будь внимателен! -Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
3	Сюжетно-ролевые игры: -«Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
4	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие»,	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных

	«Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»		групп
5	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
9.	Развлечение «Как колобок правила движения учил»	апрель	Воспитатели старших групп, муз.руководитель, инструктор ФИЗО
8.	Проведение итоговой диагностики знаний и умений детей по правилам дорожного движения.	май	Ст.воспитатель воспитатели
Работа с родителями			
1.	Родительские собрания: 1.«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма (совместная деятельность детского сада, семьи, Госавтоинспекции). 2.Мы за безопасность детей на дороге. 3.Безопасность детей –забота взрослых.	Сентябрь Декабрь Май	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2	Консультации: Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма.	В течение года	Воспитатели групп
3	-«Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели

	дорожного движения» -«Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов» -«Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения»		подготовительных групп
4	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели

Приложение 3.6.

ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания и развития дошкольников

Задачи:

- Создание механизмов "обратной связи" между ДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ДОУ.
- Построение воспитательно-образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики ДОУ.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Общие родительские собрания			
1	« Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году».	Сентябрь-октябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2	« Вот и стали мы на год взрослее». Преемственность школы и ДОУ. Готовность детей к школе». Итоги работы за 2023-2024 учебный год.	Май	Заведующий, ст. воспитатель
Групповые родительские собрания			
1	1.Основные задачи работы группы на 2023-2024 учебный год. 2.Рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции. 2.Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
2	Первая младшая группа: 1.Адаптация – трудное время. 2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками. 3. Рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции. Младшая группа: 1.«Игры с малышами в кругу семьи». 2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками. 3. Рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции. Средняя группа:	Декабрь	Воспитатели

	<p>1.«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет»»</p> <p>2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками.</p> <p>3. Рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции.</p> <p>Старшая, подготовительная группы:</p> <p>1.«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>2. Правила пожарной безопасности перед новогодними утренниками.</p> <p>3. Рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции.</p> <p>Первая младшая группа:</p> <p>1. «Говорим правильно» (развитие речи младшего дошкольника).</p> <p>2. Азбука дорожных наук.</p> <p>3. «Осторожно клещи»</p> <p>Вторая младшая группа:</p> <p>1.Особенности психофизического развития детей 4-го года жизни и основные задачи воспитания.</p> <p>2. Азбука дорожных наук.</p> <p>3. «Осторожно клещи»</p> <p>Средняя группа:</p> <p>1.Особенности психофизического развития детей 5-го года жизни и основные задачи воспитания.</p> <p>2. Азбука дорожных наук.</p> <p>3. «Осторожно клещи»</p> <p>Старшая группа:</p> <p>1.Особенности психофизического развития детей 6-го года жизни и основные задачи воспитания.</p> <p>2. Азбука дорожных наук.</p> <p>3. «Осторожно клещи»</p> <p>Подготовительная группа:</p> <p>1.Особенности психофизического развития детей 7-го года жизни и основные задачи воспитания.</p> <p>2. Азбука дорожных наук.</p> <p>3. «Осторожно клещи»</p>	май	Воспитатели
Консультации , выставки, развлечения			
1	<p>- Задачи на 2023-2024 учебный год</p> <p>-«Укрепляем иммунитет ребенка»</p> <p>-«Дорога и дети!»</p>	Сентябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
	Здоровый ребенок, советы и рекомендации.	Октябрь	
	Советы родителям гиперактивного ребенка	Ноябрь	
2	<p>-«Если у вас особый ребенок»</p> <p>-Питание основа здоровья детей.</p> <p>-Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей.</p>	Декабрь	

3	- Консультация: «Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ»	Март	
Другие формы работы с родителями			
1	Формирование банк данных по семьям: -социальный паспорт семей ДОУ	Сентябрь - Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
2	Оформление наглядной информации для родителей	В течение года	
3	Разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей		
4	Семейные спортивные праздники и досуги		
5	Работа клуба «Школа для родителей»		
6	Анкетирование родителей		
7	Выставки для детей и родителей		
9	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов для развивающей среды группы		
10	Привлечение родителей к участию в районных и краевых конкурсах, выставках акциях		
11	Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ, озеленению участков.		
12	Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей, индивидуальное консультирование, групповые и подгрупповые консультирования.		
13	Оказание консультативной помощи родителям специалистами дополнительного образования: -педагог - психолог; -учитель-логопед; -музыкальные руководители.		
14	Оказание мед.просветительской работы медицинской сестрой.		
15	Ознакомление родителей вновь принятых детей, с нормотивно-правовыми документами МБДОУ (устав, родительский договор и т.д.)		
16	День открытых дверей в ДОУ	Апрель-	заведующая ст.воспитатель
17	Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Август	заведующий ст.воспитатель
Анкетирование родителей			
1	«Что вы ждете от детского сада?»	Сентябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
2	Выявление удовлетворенности качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг.	Май	

**ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА
МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК**

<i>Тема</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<p>Заседание 1. Выборы председателя и секретаря родительского комитета. Принятие плана работы родителей на 2023-2024 учебный год. Основные задачи учреждения по воспитательно-образовательной, оздоровительной работе с детьми. Утверждение годового плана мероприятий родительского комитета на 2023-2024 учебный год. Обсуждение и согласование индивидуальных карт развития воспитанников ДОУ. Встреча за круглым столом со специалистами.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>	<p>Заведующий Учреждением, Председатель родительского комитета</p>
<p>Заседание 2. Подготовка и проведение новогодних развлечений для дошкольников. Участие родительского комитета в работе ДОУ.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	<p>Члены родительского комитета Председатель родительского комитета</p>
<p>Заседание 3. Отчет старшего воспитателя по реализации задач годового плана. Отчет по использованию здоровьесберегающих технологий в работе с детьми. Участие родителей в семинарах, праздниках, досугах, развлечениях проводимых в ДОУ. Организация и проведение субботника по очистке и благоустройству территории учреждения</p>	<p>Апрель</p> <p>В течение года Май</p>	<p>Старший воспитатель. Члены родительского комитета Завхоз</p>

**ПЛАН РАБОТЫ С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ
МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК**

№	Планируемая работа	Сроки проведения	Взаимодействие
1	Выявление неблагополучных семей: Анкетирование; Работа с документами.	До 15 сентября	ст. воспитатель, педагог-психолог воспитатели
2	Планирование работы на год с данной категорией воспитанников	До 15 сентября	Совет профилактики

3	Оформление правового уголка «Конвенция ООН о правах ребёнка». «Ваш ребёнок имеет право». «Семейный кодекс». «Новый закон «Об образовании»». «Летний отдых ребёнка»	В течение года	Ст. воспитатель
4	Выступления: -Заседания родительского комитета: «Права и обязанности общественного инспектора по защите прав детей в ДОУ». «Профилактика жестокого обращения с детьми в семье». -Групповые родительские собрания: «Защита прав и достоинств ребёнка».	Декабрь Апрель По плану воспитателей в течение года	Ст. воспитатель, педагог-психолог воспитатели
5	Индивидуальные консультации	По необходимости	Совет профилактики
6	Тематические консультации для родителей: «Если ребёнок сводит меня с ума». «Дети, которых не понимают взрослые»	Октябрь Февраль	Ст. воспитатель, педагог-психолог
7	Тематические консультации для педагогов: «Права и обязанности общественного инспектора по защите прав детей в ДОУ». «Законодательно-правовые документы по защите прав ребёнка».	Сентябрь Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог
8	Посещение семей	По необходимости	Совет профилактики, Воспитатели гр.
9	Привлечение родителей к активной жизни их детей в ДОУ: -родительские собрания; -групповые мероприятия; -утренники, досуги и т.д. Контроль за посещением.	Согласно годового плана	Совет профилактики, Воспитатели гр.
10	Ведение документации, подготовка информации для родителей, педагогов	В течение года	Воспитатели гр ст.воспитатель

**ПЛАН - ГРАФИК РАБОТЫ
«ШКОЛА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ»
(подготовительная группа)**

Цель:

Повысить уровень индивидуального развития и развить интерес воспитанников к школе. Сформировать положительное отношение к предстоящему обучению, подготовить к принятию новой социальной роли — позиции «школьника», повысить грамотность и компетенцию родителей, педагогов по вопросу подготовки детей к школе.

Задачи:

1. Создание условий для благоприятного климата взаимодействия с родителями.
2. Активизация и обогащение воспитательных и образовательных умений родителей.
3. Реализация единого подхода к воспитанию и обучению детей в семье и детском саду на основе Федеральных государственных требований.
4. Оказание консультативной и методической помощи родителям.

№ п/п	Темы мероприятий	Ответственные	Срок проведения
1.	<u>Семинар-практикум:</u> Тема «Защитим права ребенка». Цель: Познакомить родителей с правами ребенка.	Ст.воспитатель Воспитатели подготовительных групп	4-я неделя сентября
2.	<u>Мастер – класс:</u> Тема: «Мы вместе...» Цель: вовлечение родителей в участие воспитательного процесса, способствовать гармонизации детско-родительских взаимоотношений.	Ст.воспитатель Воспитатели подготовительных групп	4-я неделя октября
3.	<u>Анкетирование родителей</u> «Особенности эмоционального развития Вашего ребенка». Цель: выявить особенности эмоционального развития ребенка.	Воспитатели подготовительных групп	4-я неделя ноября
1.	<u>Круглый стол</u> Тема: «Готовность детей к школе» Цель: Дать практические рекомендации родителям по организации занятий с ребенком в домашних условиях.	ст. воспитатель воспитатели подготовительных групп	4-я неделя декабря
	<u>Проектная деятельность</u> Тема: «Как подготовить ребенка к школе» Цель: Дать практические советы по развитию мыслительных процессов будущих первоклассников	ст.воспитатель воспитатели подготовительных групп учителя-логопеды	4-я неделя февраля
	<u>Открытые занятия</u> Тема: «Чему научились дети в детском саду» Цель: Практические рекомендации по формированию у детей	ст.воспитатель воспитатели подготовительных групп	март -апрель

	положительного отношения к школе		
	Тренинг для родителей Тема: «Школа здоровья». Цель: Оказание практической помощи родителям на проблеме формирования у детей привычки к здоровому образу жизни.	Ст.воспитатель Воспитатели подготовительных групп	2-я неделя Мая

Приложение 3.10.

ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЕЙ – ЛОГОПЕДОВ

МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК

Учитель-логопед: Кандаурова Т.В.

Громова А.Т.

Иманова Е.П.

№	Содержание и формы работы	Месяц	Ответственные
<i>Работа с детьми</i>			
1.	<p>Обследование состояния речи детей, неречевые, функции.</p> <ul style="list-style-type: none"> -фонематическое восприятие; -слуховое внимание; -артикуляционная моторика; -общая моторика, движение пальцев рук; - чувство ритма. <p>В пространстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обследование звукопроизношения; - степень сформированности звуков; -выявление «Утерянных звуков»; -развитие словаря, грамматического строя речи; - речевое общение; - связная речь; - общее звучание речи – голос, дикция, дыхание. <p>Составление таблиц звукопроизношения, заполнение речевых карт.</p> <p><i>Форма проведения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальная; - беседа; - наблюдения в свободной игровой деятельности; - посещение образовательной деятельности; - беседа с родителями. 		Учитель-логопед: Кандаурова Т.В. Громова А.Т. Иманова Е.П.

	-Познавательный проект для детей с ОНР «Путешествие в лес». -Мероприятие по патриотическому воспитанию старших дошкольников с ОВЗ «Давным - давно была война». - Детский родительский проект «Помним...Гордимся».	В течение года	Громова А.Т.
	-Консультация «Нарушения слоговой структуры речи у детей дошкольного возраста». -Проект «Инсценировка художественных произведений»	В течение года	Кандаурова Т.В.
2.	Составление перспективных, календарных планов работы с детьми (после обследования).	сентябрь	Учителя-логопеды
3.	Разработка планов индивидуальной работы с детьми.	сентябрь	
4.	Профилактическая работа в прикрепленных группах № 11,12,5,7,6,9	2 раза в год	
5.	Мониторинг уровня речевого развития детей. Группы №4,10,8.		
<i>Работа с родителями</i>			
1.	Еженедельные консультации встречи с родителями. Родительские пятиминутки. «Вопрос-ответ». Цель – налаживание контактов, определение уровня понимания родителей проблем своего ребенка.	еженедельно в пятницу	
2.	Приглашение родителей на фронтальные и индивидуальные занятия. Цель – знакомить родителей с особенностями работы логопеда.	1 раз в месяц в течение года	
3.	Наглядные папки – передвижки «Вам поможет логопед». Цель: Знакомить родителей с задачами текущего периода, методами работы с детьми.	1 раз в квартал	
4.	Семинар-практикум для родителей «Игры и упражнения на обогащение словарного запаса у детей с ОВЗ»	В течение года	
<i>Методическое обеспечение</i>			
1.	Работа с педагогами и специалистами ДОУ (консультации, семинары, практикумы)	в течение года	учитель-логопед

2.	Мастер-класс для педагогов «Развитие речи и дикция» Мастер-класс для педагогов «Твори добро»		Кандаурова Т.В. Громова А.Т.
4.	Создание библиотеки коррекционной помощи в логопедическом кабинете.	в течение года	учитель-логопед

Приложение 3.11.

План работы ПМПк

№	Вид деятельности	Срок исполнения
1.	Подготовка первичных документов: - договор между ДОУ и родителями законными представителями) воспитанников; - заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка.	<i>Сентябрь</i> заведующая Воспитатели Лог. Групп Учитель-логопед
2.	Заседание по итогам диагностического обследования детей. Группа №4-Иманова Е.П. Группа №8 – Кандаурова Т.В. Группа №10 – Громова А.Т.. <i>План проведения:</i> 1.Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами. 2.Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям.	<i>Октябрь</i> Ст. воспитатель Воспитатели Лог. Групп Учитель-логопед
3.	Отчет об обследовании детей среднего и старшего дошкольного возраста для выявления детей, нуждающихся в логопедическом сопровождении в условиях коррекционной группы.	<i>Февраль</i> Ст. воспитатель Воспитатели Лог. Групп Учитель-логопед
4.	Отчет по комплектованию логопедических групп на новый учебный год.	Апрель-май Ст. воспитатель Воспитатели Лог. Групп Учитель-логопед
5.	Итоговое заседание ПМПк. Отчет специалистов по итогам коррекционной работы.	Май заведующая Ст. воспитатель Воспитатели Лог. Групп Учитель-логопед

ПЛАН**медицинской сестры МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК**

Цель: Охрана жизни и укрепление здоровья детей; создание условий, обеспечивающих физическое, личностное, интеллектуальное и эстетическое развитие воспитанников умеющих адаптироваться в обществе.

№	Вид деятельности	Срок исполнения
1.	Систематический медицинский осмотр.	ежедневно
2.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей. Измерять температуру воспитанникам, работникам.	постоянно
3.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно
4.	Антропометрия детей: - младший возраст; - сад;	сентябрь-май
5.	Осмотр вновь поступивших детей, с назначением им комплекса медико-оздоровительно-педагогических мероприятий, направленных на благоприятное течение периода адаптации.	сентябрь
6.	Ежедневный обход групп с целью контроля санитарного состояния и ведения журнала посещаемости.	постоянно
7.	Осмотр детей 6-7 лет узкими специалистами.	в течение года
8.	Осмотр детей педиатром.	в течение года
9.	Ежедневный осмотр сотрудников на гнойничковые заболевания.	постоянно
10	Медосмотр сотрудников.	в течение года
11	Осмотр детей на педикулез.	в течение года
12	Наблюдение детей на «Д» учете.	в течение года
13.	Профилактика гриппа.	осень, зима
14.	Проведение детям необходимых диагностических проб (проба Манту) и лечение по назначению врача- физиатра.	в течение года
15.	Обследование детей на я/глист.	1 раз в год
16.	Анализ заболеваемости за месяц, квартал, год.	в течение года
17.	Ежедневный контроль за питанием	постоянно
18.	Сан. просвет работа с родителями и персоналом.	в течение года постоянно
19.	Наблюдение за диспансерной группой больных детей.	в течение года

20.	Оформление медицинской документации для поступающих в школу детей.	апрель-май
21.	Плановая вакцинация детей.	в течение года
22.	Вакцинация по эпидемиологическим показаниям.	по мере необходимости
23.	Осмотр детей перед прививками и подготовка их к врачебному осмотру.	в течение года
24.	Наблюдение за здоровьем детей после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку.	постоянно
25.	Получение медикаментов, бакпрепаратов, дезинфекционных средств.	в течение года
26.	Проведение инструктажа по соблюдению санитарно-эпидемического режима с педагогами и обслуживающим персоналом.	1 раз в квартал
27.	Проведение манипуляции, определенные программой оздоровления, изоляцию заболевших детей.	по мере необходимости
28.	Контроль санитарного состояния на пищеблоке.	постоянно
29.	Ведение документации в соответствии с требованиями	в течение года
Противоэпидемическая работа.		
30.	Поддерживать на высоком уровне санитарное состояние групп, пищеблока.	в течение года
31.	Строго соблюдать сан. эпид. режим, температурный режим, режим проветривания, освещенность.	в течение года
32.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно
33.	Следить за наличием чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно
Питание детей		
34.	Ежедневный контроль за пищеблоком.	постоянно
35.	Контроль за соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов и готовой продукции.	постоянно
36.	Проверка санитарного состояния продуктового склада, товарное хозяйство, холодильной камеры, маркировка посуды.	постоянно
37.	Работа с документами по питанию: меню, накопительная ведомость, контроль за суточными пробами.	постоянно

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ ПОСЕЛКА.

№	Наименование учреждения	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Мбук «Цк и д» поселка Солнечнодольска ИГО СК	Составление договора о сотрудничестве - Экскурсия подготовительной группы в Дом культуры Приобщение детей к театральному искусству: - посещение детьми ДОУ концертов, творческих отчетов студий ДК, поселковые праздники.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ДОУ
2.	Библиотека пос. Солнечнодольск	Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки: Экскурсии; Беседы; Выставки. проведение литературных детским писателям, детским произведениям и	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, Педагоги ДОУ
3.	«СОШ №16» «СОШ №17»	Составление договора о взаимосотрудничестве. Экскурсия в школьный музей. Работа по плану.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели подг. групп
4.	Детская школа искусств	Составление договора о сотрудничестве Приобщение детей к музыкальной культуре, знакомство с произведениями классической и народной музыки: концерты учащихся музыкальной школы в детском саду; Привлечение дошкольников в музыкальную школу для дальнейшего обучения: - беседы с родителями и детьми подготовительной группы об условиях приема в музыкальную школу.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ДОУ
5.	Детская художественная школа	Составление договора о сотрудничестве Приобщение детей к художественной культуре,	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ДОУ

		знакомство с картинами художников.		
6.	Казачье общество поселка Солнечнодольск	Встречи с казаками п. Солнечнодольск. Формирование ценностного отношения к традициям, обычаям, культуре казаков. Формирование у детей чувства исторической сопричастности к своим корням.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ДОУ

Приложение 3.14

ПЛАН – РАБОТЫ инструктора по ФИЗО МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК

Цели:

- ❖ достижение гармоничного физического и психического развития воспитанников;
- ❖ развитие физических качеств и накопление двигательного опыта, как важнейшие условия сохранения и укрепления здоровья детей.
- ❖ формировать основы экологической культуры, повышать экологическую культуру, формировать эмоционально положительное отношение к природе родного края детей и родителей через участие в экологических проектах и природоохранных акциях.

Задачи:

- ❖ продолжать работу по улучшению медико-педагогических условий, укреплению психофизического здоровья каждого ребенка и взаимодействия ДОУ и семьи в формировании здорового образа жизни детей дошкольного возраста, путем совершенствования работы по МКР.
- ❖ поддерживать олимпийское движение, пропагандировать здоровый образ жизни.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Организационно – методическая работа			
	Диагностика физического развития детей 3-7 лет и построение коррекционной работы.	сентябрь май	Инструктор по ФИЗО
	Составление графика индивидуальных занятий с детьми по итогам диагностики	октябрь	
	Составление коррекционного плана по итогам диагностики	октябрь ноябрь	
	Разработка конспектов спортивных досугов для всех возрастных групп	ежемесячно	
Работа с педагогами			
	Консультация 1. «На участке мы играем, и здоровье укрепляем: организация индивидуальной работы с детьми по ФИЗО» 2. «Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня» или «Учет гендерных	сентябрь ноябрь	

	особенностей детей при организации игр и физических упражнений) 3. «Использование физкультурных занятий при формировании привычки к здоровому образу жизни» 4. «Спортивные игры с элементами спорта: баскетбол и футбол»	январь март	
	Семинар-практикум «Культура здоровья. Детский сад как носитель физического и психического здоровья детей и взрослых»	сентябрь	
	Проработать методические рекомендации по теме: «Двигательная активность детей в летний период»	май	
Работа с детьми			
	Проведение утренней гимнастики	ежедневно	
	Проведение физкультурных занятий	2 раза в неделю	
	Физкультурный досуг «Богатырские потехи»	сентябрь	
	День здоровья: - «Путешествие в страну Неболек»	октябрь	
	Спортивный праздник «Долина веселых движений»	ноябрь	
	Игры речевки как средство речевого развития и поддержки физической активности	январь	
	День здоровья «Быть здоровым» Спортивное развлечение «Мой папа самый сильный».	февраль	
	Физкультурный досуг «Весенняя спартакиада»	март	
	День здоровья «Спорт это сила и здоровье»	апрель	
	Физкультурный досуг «Мой веселый звонкий мяч»	апрель	
	Физкультурный праздник «Секреты богатырского здоровья»	май	
Работа с родителями, консультации			
	Привлечение родителей к подготовке и проведению спортивной программы физкультурных досугов	В течение года	
	Консультация «Подвижные игры с детьми младшего дошкольного возраста»	сентябрь	
	Зарядка как один из важнейших компонентов	октябрь	

	Национальные праздники и вечера «Ставропольские подвижные игры»	ноябрь	
	Движение-жизнь. Здоровье детей в наших руках.	декабрь	
	«Занимаемся физкультурой дома с детьми: спортивный уголок дома»	январь	
	Консультация для молодых родителей «Здоровье в порядке – спасибо зарядке!»	февраль	
	Праздники Ставропольского края «Ставропольские подвижные игры»	март	
	«Растим детей здоровыми, крепкими и сильными»	апрель	
	Играем с детьми летом	май	

Приложение 3.15.

П Л А Н
РАБОТЫ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ
МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК С МБОУ «СОШ №16» ИГОСК

Цель:

Цель преемственности:

1. Создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение их интеллектуального, физического и личного развития.
2. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:
 - в образовательных программах, передовых педагогических технологиях;
 - формах и методах работы педагогов с детьми;
 - осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

Задачи:

на дошкольной ступени:

- приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, развитие его положительного самоощущения;
- развитие инициативности, любознательности, произвольности, способности к творческому самовыражению;
- формирование различных знаний об окружающем мире, стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой и другой активности детей в различных видах деятельности;
- развитие компетентности в сфере отношений к миру, к людям, к себе; включение детей в различные формы сотрудничества (с взрослыми и детьми разного возраста).

на ступени начальной школы:

- осознанное принятие ценностей здорового образа жизни и регуляция своего поведения в соответствии с ними;
- готовность к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональная, интеллектуальная, коммуникативная, деловая и др.);
- желание и умение учиться, готовность к образованию в основном звене школы и самообразованию;

- инициативность, самостоятельность, навыки сотрудничества в разных видах деятельности:
- совершенствование достижений дошкольного развития (на протяжении всего начального образования, специальная помощь по развитию сформированных в дошкольном детстве качеств, индивидуализации процесса обучения, особенно в случаях опережающего развития или отставания).

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>Совместная работа воспитателей детского сада и учителей школы</i>			
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе.	сентябрь-октябрь	заведующая ст. воспитатель завуч
2	Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе	Сентябрь-октябрь	Ст.воспитатель воспитатели
3	Посещение воспитателями уроков в 1 классе. Консультация «Осуществление преемственности дошкольного и начального школьного обучения на этапе реализации ФГОС».	ноябрь	Воспитатели, уч. нач. классов
4	Мониторинг успеваемости первоклассников – выпускников подготовительной группы	декабрь	Ст.воспитатель Воспитатели, уч. нач. классов
5	Круглый стол: «Преемственность детского сада и школы, как единство образовательного пространства»	апрель	Ст.воспитатель Воспитатели Учителя нач. классов
6	Посещение учителями начальных классов занятий в подготовительной группе: Цель: знакомство с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способностей детей подготовительной группы.	март	Воспитатели, уч. нач. классов
7	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению	май	Старший воспитатель
<i>Совместная методическая работа</i>			
1	Присутствие на линейке 1 сентября	сентябрь	воспитатели подг. групп
2	Открытый просмотр образовательной деятельности в подготовительной к школе группе «Скоро в школу» с приглашением учителя начальных классов и родителей.	апрель	заведующая ст. воспитатель воспитатели подг. групп
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стенда в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	октябрь	заведующая ст. воспитатель воспитатели подг. групп

2	Консультации: Рекомендации для родителей по подготовке детей к школе; «Первый класс, или как подготовить ребенка к школе»; «Развиваем логику у ребенка»; Индивидуальные консультации.	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели подг. групп
3	Создание игровых ситуаций: "Первый день в школе"; "Как себя вести на уроке"	в течение года	воспитатели подготовительных групп
4	Собрание для родителей будущих первоклассников «Поступление детей в школу - важное событие в жизни детей».	май	Заведующая ст. воспитатель
5	День открытых дверей:	апрель.	заведующая ст. воспитатель, воспитатели подг. групп
<i>Работа с детьми</i>			
1	Знакомство со школой, экскурсии в школьную библиотеку, в классы.	октябрь	воспитатели, учителя
2	Экскурсия в школьный музей «Путешествие в прошлое».	ноябрь	воспитатели подг. гр. учителя
3	Сделать подборку книг о школе. Оформить уголки книг «Читаем сами»	в течение года	воспитатели старших и подг. групп
4	Беседы с детьми: «Если ты останешься дома один» (основы безопасности), «Зачем учиться в школе».	март	воспитатели старших и подг. групп
5	Проведение диагностики психологической и социальной готовности к школе.	май	ст. воспитатель, воспитатели подг. групп школьный психолог
6	Прощай, любимый детский сад! Здравствуй школа!	май	Воспитатели подготовительных групп Музыкальные руководители Учителя начальной школы

ПЛАН – РАБОТЫ

музыкальных руководителей МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК

Цель: развивать музыкальность детей, способность эмоционально воспринимать музыку.

Задачи:

- формировать у детей дошкольного возраста ценностные ориентации средствами музыкального искусства;
- укреплять взаимосвязь в работе с воспитателями по обучению детей татарскому языку, воспитателями групп и узкими специалистами ДОУ в условиях реализации ФГОС;
- оптимизировать условия, способствующие развитию познавательно-речевой активности, инициативности дошкольников в музыкально-исследовательской деятельности;
- воспитывать у детей художественно-эстетический вкус.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Организационно – методическая работа			
	Определение результатов освоения программы, развития детской музыкальности		Музыкальный руководитель
	Оформление информационных стендов		
	Пополнение предметно – развивающей среды, методического обеспечения музыкального зала в соответствии с ФГОС ДО		
Культурно-досуговая деятельность дошкольников в ДОУ			
	Праздник «День знаний»	сентябрь	
	Осенние развлечения «Здравствуй, рыженькая Осень!»	октябрь	
	«Не страшны преграды, если мама рядом», посвященной Дню Матери;	ноябрь	
	Новогодние праздники «В гости к елке мы пришли»	декабрь	
	Игровая программа «Прощание с елочкой»	январь	
	Праздник «Любим мамочку свою»	март	
	Творческие встречи с ветеранами тыла «Победный май!»	май	
	Выпускной бал «Мы теперь не малыши»	май	
Работа с родителями, консультации			
	Консультация «Каждый ребенок – талант»	сентябрь	
	«Культура поведения родителей на детском празднике»	октябрь	
	«Музыка, как средство здоровьесбережения»	ноябрь	
	«Воспитываем, радуем, развиваем. Значение пальчиковых игр в развитии речи на музыкальных занятиях»	декабрь	
	«Фонетические игры – физические минутки»	январь	
	«Детские самодельные шумовые музыкальные инструменты, значение их»	февраль	

	использования на музыкальных занятиях»		
	Дни открытых дверей.	апрель	
	Развиваем творчество у ребенка	май	
Работа с педагогами, консультации			
	«Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на музыкальном занятии».	сентябрь	
	«Основные виды музыкально – дидактических игр и пособий в музыкально – сенсорном развитии дошкольников»	октябрь	
	«Предметно-развивающая среда в музыкальном воспитании дошкольников»	ноябрь	
	«Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей»	декабрь	
	«Влияние музыки на психику ребенка»	январь	
	«Народные праздники и их значение в музыкальном развитии дошкольников»	февраль	
	«Влияние музыки на развитие творческих способностей ребенка»	март	
	«Музыка и речь»	апрель	
	«Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами музыкального искусства»	май	

Приложение 3.18

ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ МБДОУ «Детский сад №41» ИГОСК

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- Продолжать изучение нормативно-правовой документации ДОУ;
- Формы и методы работы воспитателя ДОУ;
- Механизм использования дидактического и наглядного материалов;
- Помощь в постановке целей и задач непосредственно образовательной деятельности;
- Использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности;
- Общие вопросы организации работы с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний и пр.).

№	Мероприятия	Срок проведения	Методы
	Изучение нормативно-правовой базы. Выявление трудностей в работе.	август сентябрь	1.Изучение документов: - Закон об образовании - Конвенция о правах ребенка - Устав ДОУ -Санитарно-

			эпидемиологические правила 2. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала. 3. Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы.
	Изучение нормативно-правовой базы. Выявление трудностей в работе. Знакомство с основными документами	сентябрь октябрь	1. Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению;
	Родительский уголок как форма работы с родителями	ноябрь	1. Проверить уголок для родителей.
	Организация разных видов игр с детьми	декабрь	Предложить картотеку игр
	Инновационные технологии в системе дошкольного образования. ИКТ - технологии	февраль	Просмотр молодым специалистом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности
	Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с детьми.	март	ст. воспитатель
	Здоровьесберегающие технологии в ДОУ.	апрель	ст. воспитатель
	Развитие педагогического творчества и профессионального мастерства.	май	ст. воспитатель